**КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НИКИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Никитовка**

**«11» декабря 2023 г. № 17**

|  |  |
| --- | --- |
| **О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Никитовского сельского поселения** |  |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования координации деятельности районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС в выполнении мероприятий по снижению риска, смягчению и ликвидации последствий ЧС, работы по реализации государственной политики в области пожарной безопасности на территории поселения, администрация Никитовского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Никитовского сельского поселения (приложение № 1).

2.Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Никитовского сельского поселения и утвердить её состав согласно приложению (приложение № 2).

3. Постановление администрации Никитовского сельского поселения от 04 апреля 2018 года № 11 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Никитовского сельского поселения» признать утратившим силу.

4.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Никитовского сельского поселения Баканенко А. С..

**Глава администрации**

**Никитовского сельского поселения Ю. А. Дорохин**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 1****УТВЕРЖДЕНО:****постановлением администрации** **Никитовского****сельского поселения** **от 11 декабря 2023 года № 17** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации**

**Никитовского сельского поселения**

1.Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Никитовского сельского поселения (далее именуется - комиссия) является координационным органом при главе администрации сельского поселения, образованным для обеспечения согласованности организаций и общественных объединений (далее именуются - заинтересованные организации) в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

2.Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными Конституционными Законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Главы администрации муниципального района, постановлениями главы сельского поселения и настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными организациями.

3.Основными задачами комиссии являются:

Разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечении пожарной безопасности.

Координация деятельности органов управления и сил поселенческого звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Обеспечение согласованности действий заинтересованных организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления повреждённых жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы повреждённых в результате чрезвычайных ситуаций.

4.Комиссия с целью выполнения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Никитовского сельского поселения и иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности, рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения;

разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционированию поселенческого звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий на местном (поселенческом) уровне, восстановлению и строительству жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства социальной сферы, производственной инфраструктуры, повреждённых или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

организует работу по подготовке предложений для главы сельского поселения, а также рекомендаций заинтересованных организаций по вопросам защиты населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

вносит на рассмотрение главы Никитовского сельского поселения предложения о создании целевого финансового резерва для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности с последующим включением их в проект бюджета сельского поселения;

привлекает в установленном порядке силы и средства, транспорт и материально-технические средства организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и граждан к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения;

подготавливает ежегодный доклад о состоянии защиты населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для внесения в установленном порядке на рассмотрение главе сельского поселения.

5.Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать у заинтересованных организаций необходимые материалы и информацию;

заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных организаций;

привлекать для участия в своей работе представителей заинтересованных организаций по согласованию с их руководителями;

создавать рабочие группы из числа специалистов заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

вносить в установленном порядке главе сельского поселения предложения по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, требующие решения главы администрации муниципального района.

6.Состав комиссии и функциональные обязанности председателя комиссии утверждается постановлением главы сельского поселения. Функциональные обязанности заместителей, членов комиссии утверждает председатель КЧС и ПБ.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и несёт ответственность за выполнение возложенных на неё задач. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет один из его заместителей.

7.Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым её председателем.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания комиссии проводит её председатель или по его поручению его заместитель. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов.

Члены комиссии принимают участие в её заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представлять в комиссию своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8.Секретарь комиссии осуществляет:

подготовку предложений и проектов постановлений главы сельского поселения о внесении предложений и дополнений в настоящее Положение;

проектов распоряжений главы сельского поселения об изменении состава комиссии;

формирование проектов планов заседаний комиссии на год и повесток заседаний комиссии;

оповещение членов комиссии и лиц, приглашённых на её заседание о повестке дня заседания и направление им материалов, подлежащих обсуждению;

запрос в установленном порядке необходимых для комиссии информации и документов, подлежащих обсуждению и других материалов;

организацию проведения заседания комиссии;

взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии.

9.Заинтересованные организации в пределах своей компетенции осуществляют подготовку материалов (докладов, содокладов, предложений, проектов решений) к заседаниям комиссии.

10.Решения комиссии, принимаемые в соответствии с её компетенцией, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на собрании.

Решения комиссии являются обязательными для всех заинтересованных организаций и оформляются постановлениями или распоряжениями главы администрации сельского поселения.

11.Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется за счёт средств, предусмотренных для обеспечения деятельности администрации сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение****УТВЕРЖДЕН:****постановлением администрации** **Никитовского****сельского поселения** **от 11 декабря 2023 года № 17** |

**СОСТАВ**

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

 **администрации Никитовского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Дорохин Юрий Анатольевич | глава администрации Никитовского сельского поселения, **председатель комиссии** |
| Баканенко Александр Сергеевич | заместитель главы Никитовского сельского поселения, **секретарь комиссии** |
| Журавлева Юлия Сергеевна | главный специалист по делопроизводству администрации Никитовского сельского поселения |
| Шумская Валентина Викторовна | главный специалист по ЖКХ администрации Никитовского сельского поселения (МКУ «АХЦ») |
| Дробин Сергей Сергеевич | участковый уполномоченный (по согласованию) |
| Курганская Светлана Алексеевна | врач общей практики Никитовской участковой больницы ОГБУЗ «Красногвардейская центральная районная больница» (по согласованию) |
| Поляков Виктор Васильевич | начальник пожарной части № 44 с. Никитовка ОГКУ «Управление ГОЧС Белгородской области» (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНЫ:****постановлением администрации** **Никитовского****сельского поселения** **от 11 декабря 2023 года № 17** |

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

**Никитовского сельского поселения**

Председатель комиссии подчиняется руководителю гражданской обороны сельского поселения и работает в тесном взаимодействии с органом, уполномоченным на решение вопросов по делам гражданской обороны муниципального района.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на неё задач, обеспечивает контроль за осуществлением мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения - ликвидацию их последствий и снижение ущерба от них. Он является прямым начальником всего личного состава комиссии.

**ОН ОБЯЗАН:**

 **При повседневной деятельности:**
организовывать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и остальной документации комиссии;

осуществлять руководство повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить ее заседание;

выявлять источники опасности на территории поселения, прогнозировать последствия возможных чрезвычайных ситуаций, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

организовывать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций;

организовать и проводить лично подготовку членов комиссии по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами.

**При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:**

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) отдать распоряжение на оповещение и сбор членов комиссии и прибытие их на рабочие места;

оценить обстановку, принять решение, поставить задачи членам КЧС по его выполнению, установить режим работы комиссии;

при необходимости дать команду на эвакуацию работников объекта и жителей из зоны ЧС;

оценить масштабы происшествия, размеры ущерба и последствия аварии, катастрофы, стихийного бедствия, принять экстренные меры по ликвидации последствий ЧС, ввести в действие соответствующий раздел Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

при необходимости привлечь к работе специалистов, а также силы и средства, не предусмотренные планом;

лично или через членов комиссии осуществлять контроль за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС;
информировать вышестоящую КЧС и ПБ по подчинённости об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и её
последствиях.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНЫ:****постановлением администрации** **Никитовского****сельского поселения** **от 11 декабря 2023 года № 17** |

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**ответственного секретаря КЧС и ПБ Никитовского сельского поселения**

Секретарь комиссии осуществляет:

организацию проведения заседаний комиссии;

оповещение членов комиссии и лиц, приглашённых на её заседание о повестке дня заседания и направление им материалов, подлежащих обсуждению;

разработку плана работы комиссии на очередной год;

ведение протоколов заседаний и оформление решений по их итогам;

подготовку проектов постановлений и распоряжений главы сельского поселения по решениям КЧС и ПБ;

проектов распоряжений главы сельского поселения об изменении состава комиссии;

формирование проектов повесток заседаний комиссии;

запрос в установленном порядке необходимых для комиссии информации и документов, подлежащих обсуждению и других материалов;

проводит тренировки по оповещению и сбору членов КЧС;

организует доведение распоряжений КЧС до исполнителей и контролирует их выполнение;

взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНЫ:****постановлением администрации** **Никитовского****сельского поселения** **от 11 декабря 2023 года № 17** |

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**члена комиссии по чрезвычайным ситуациям - специалиста по делам ГО и ЧС сельского поселения**

Специалист по делам ГО и ЧС отвечает за планирование мероприятий гражданской обороны, своевременное приведение в готовность сил и средств для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, обеспечение устойчивого управления в чрезвычайных ситуациях.

**ОН ОБЯЗАН:**

руководить разработкой ''Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС'', своевременно его корректировать;

проводить работу по учёту сил и средств РСЧС поселения.

**При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций**:

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть на свое рабочее место;

оценить обстановку и подготовить предложения председателю КЧС для принятия решения;

организовать постоянное дежурство членов КЧС на пункте управления поселения;

организовать разведку, наблюдение и контроль за изменением обстановки; выводы и предложения по ней докладывать председателю КЧС;

обеспечить управление формированиями ГО при ликвидации последствий ЧС, их взаимодействие;

докладывать председателю КЧС о ходе выполнения работ.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНЫ:****постановлением администрации** **Никитовского****сельского поселения** **от 11 декабря 2023 года № 17** |

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**члена комиссии по чрезвычайным ситуациям – представителя РОВД**

Представитель РОВД отвечает за обеспечение общественной безопасности в сельском поселении.

**ОН ОБЯЗАН:**

предлагать мероприятия по повышению общественной безопасности поселения и осуществлять контроль за их выполнением;

участвовать в разработке и корректировке «Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС»;

прогнозировать возможную обстановку в чрезвычайных ситуациях, определять потребность в силах и средствах службы.

**При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:**

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить задачи  службы;

привести в готовность силы и средства, включая имеющиеся добровольные народные дружины;

организовать разведку, уточнить обстановку, дать предложения председателю КЧС по проведению неотложных мероприятий;

представить данные председателю КЧС о причине возникновения ЧС, а также информацию по пострадавшим.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНЫ:****постановлением администрации** **Никитовского****сельского поселения** **от 11 декабря 2023 года № 17** |

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**члена комиссии по чрезвычайным ситуациям – представителя**

**санитарной службы**

Представитель санитарной службы отвечает за обеспечение санитарно-эпидемиологической обстановки на территории поселения.

**ОН ОБЯЗАН:**

Предлагать мероприятия по улучшению эпидемиологической обстановки на территории поселения, и осуществлять контроль за их выполнением;

участвовать в разработке и корректировке «Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС»;

прогнозировать возможную обстановку в чрезвычайных ситуациях, определять потребность в силах и средствах службы.

**При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:**

с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить задачи  службы;

привести в готовность силы и средства;

организовать разведку, уточнить обстановку, дать предложения председателю КЧС по проведению неотложных мероприятий;

представить данные председателю КЧС информацию по санитарно-эпидемиологической обстановке.

**Список**

 **оповещения членов КЧС и ПБ сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Должность** | **Фамилия, имя, отчество** | **Номер телефона****раб/моб** |
| **Комиссия по ЧС и ПБ администрации района**  |
| 1. | глава администрации Никитовского сельского поселения, **председатель комиссии** | Дорохин Юрий Анатольевич | 8 (47 247) 7-76-53 |
| **Члены КЧС и ПБ** |
| 4. | заместитель главы Никитовского сельского поселения, **ответственный секретарь комиссии** | Баканенко Александр Сергеевич | 8 (47 247) 7-72-39 |
| 5. | главный специалист по делопроизводству администрации Никитовского сельского поселения,  | Журавлева Юлия Сергеевна | 8 (47 247) 7-71-82 |
| 6. | главный специалист по ЖКХ администрации Никитовского сельского поселения (МКУ «АХЦ») | Шумская Валентина Викторовна | 8 (47 247) 7-71-80 |
| 7. | участковый уполномоченный (по согласованию) | Дробин Сергей Сергеевич | 8 (47 247)7-72-32 |
| 8. | врач общей практики Никитовской участковой больницы ОГБУЗ «Красногвардейская центральная районная больница» (по согласованию) | Курганская Светлана Алексеевна | 8 (47 247)7-72-41 |
| 9. | начальник пожарной части № 44 с. Никитовка ОГКУ «Управление ГОЧС Белгородской области» (по согласованию) | Поляков Виктор Васильевич | 8 (47 247)7-72-01 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНЫ:****постановлением администрации** **Никитовского****сельского поселения** **от 11 декабря 2023 года № 17** |

**ПЛАН**

**работы комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности**

**Никитовского сельского поселения**

с. Никитовка

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КЧС и ПБ НИКИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. **Разработка и осуществление мероприятий по предотвращению ущерба от последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, обеспечение безопасной эксплуатации потенциально опасных объектов и производств.**
2. **Обеспечение постоянной готовности органов управления, сил и средств поселенческого звена РСЧС к действиям в чрезвычайных ситуациях.**
3. **Руководство поселенческим звеном РСЧС в ходе возникновения, развития ЧС и в период их ликвидации.**
4. **Организация обучения и подготовки населения к действиям в условиях ЧС.**

**МЕРОПРИЯТИЯ КЧС и ПБ НИКИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **Сроки****проведения** | **Исполнители** | **Отметка о****выполнении** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Заседания КЧС и ПБ с повесткой дня: |
| 1. «О подготовке и проведении пропуска паводковых вод» | Март | Председатель КЧС и ПБ |  |
| 2. «О мерах по профилактике и борьбе со степными пожарами» | Май | ПКЧС и ПБ |  |
| 3. «О подготовке к уборке урожая» | Июль | ПКЧС и ПБ |  |
| 4. «О подготовке ЖКХ к отопительному сезону» | Сентябрь | ПКЧС и ПБ |  |
| 5. «О подготовке к осенне-зимнему пожароопасному сезону» | Октябрь | ПКЧС и ПБ |  |
| 6. «Анализ ЧС за 2022 год, и план работы КЧС и ПБ на 2023 год» | Декабрь | ПКЧС и ПБ |  |
| 2. Участие КЧС и ПБ поселения в практических мероприятиях |
| 1. Уточнение и корректировка плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС | 05-06 февраля | Пред. КЧС и ПБ |  |
| КЧС поселения |
| 2. Уточнение и корректировка плана эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях | 3 марта | Пред. КЧС и ПБ |  |
| КЧС поселений |
| 3. Контроль за паводковой обстановкой на водных объектах поселения | 1 марта – 31 мая | Пред. КЧС и ПБ |  |
| КЧС поселений |
| 1. Выполнение мероприятий по обеспечению противопожарной охраны подведомственной территории и предупреждения степных пожаров на территории поселения
 | 1 мая-15 октября | Члены КЧС |  |
| ФГУ лесхоз |
| 5. Учебно-методические сборы по делам ГОЧС поселения | январь | ГС ГОЧС |  |
| 6. Проверка мер безопасности в местах купания Никитовского сельского поселения. | 1 мая-1 сентября | Пред. КЧС и ПБРОВД, гл. посел. |  |
| 7. Проверка готовности сил и средств к пожароопасному сезону на весенне-летний период. | май | ГС ГОЧС |  |
| 8. Проверка готовности гидротехнических сооружений поселения к пропуску паводковых вод | март | Пред. КЧС и ПБ |  |
| Собственники ГТС |
| 9. Разработка плана работы КСЧ и ПБ поселения на 2023 год | февраль | Пред. КЧС и ПБ |  |
| Члены КЧС |
| 10. Подведение итогов за 2022 год и постановкой задач на 2023 год | февраль | Пред. КЧС и ПБ |  |